



CITTA' DI OLEGGIO  
PROVINCIA DI NOVARA

Via Novara n. 5 - C.A.P. 28047 - c.f. e p. Iva 00165200031 - e.mail culturaspport@comune.oleggio.no.it  
sito: www.comune.oleggio.no.it - Tel. 0321.969823 - 969846 - Fax 0321.969855

---

**Settore Servizi Socioculturali e alla Persona**

**Prot.**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L' ISTITUZIONE DI UN ALBO COMUNALE DELLE TATE #ANDRATUTTOBENE**

Il Comune di Oleggio, in conformità con il dettato costituzionale e i principi dello Statuto Comunale, favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati per lo svolgimento di attività e servizi di interesse generale, volti al conseguimento del bene comune.

L'Amministrazione Comunale, tenendo conto della situazione emergenziale dovuta al Covid-19, ha recepito da parte della popolazione la necessità di reperire sul territorio la disponibilità da parte di coloro che possono vantare esperienza, titoli di studio o esperienze formative in ambito psicopedagogico ed educativo, al fine di poter sostenere i nuclei familiari, in difficoltà da mesi nella gestione dei figli minori.

L'Amministrazione Comunale intende fornire un servizio che agevoli l'incontro fra domanda e offerta di servizio di baby sitting, aiuto compiti e accompagnamento in attività ricreative di outdoor per la cura e l'educazione di bambini dai primi mesi di vita in poi, cercando di incrociare le esigenze delle famiglie e la disponibilità dei/delle baby sitter, selezionati/e attraverso colloqui che mirano a individuare competenze, esperienze e disponibilità, per rispondere alle diverse esigenze familiari.

**1. ALBO DELLE BABY SITTER**

L'Amministrazione Comunale istituisce l'Albo Comunale delle Tate, cui possono iscriversi tutti coloro che abbiano presentato la richiesta e rispondano ai requisiti richiesti.

**2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' RICHIESTA**

Le Tate saranno chiamate a svolgere attività inerenti alle seguenti tematiche:

- Baby Sitting;
- Aiuto compiti;
- Accompagnamento in attività ricreative outdoor.

**3. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DELLA TATA A DOMICILIO**

- Il personale comunale preposto provvederà alla compilazione di un elenco/albo di Tate richiedenti e in possesso dei requisiti.



CITTA' DI OLEGGIO  
PROVINCIA DI NOVARA

Via Novara n. 5 - C.A.P. 28047 - c.f. e p. Iva 00165200031 - e.mail culturasport@comune.oleggio.no.it  
sito: www.comune.oleggio.no.it - Tel. 0321.969823 - 969846 - Fax 0321.969855

- Le prestazioni non costituiscono rapporto di lavoro dipendente direttamente con il Comune di Oleggio e non danno diritto ad alcun beneficio di tipo economico da parte dell'Amministrazione Comunale.
- Il servizio di consulenza fra domanda (da parte delle famiglie) e offerta (Tate) è gratuito. Il rapporto di lavoro è gestito in piena autonomia fra le parti interessate e non riguarda in nessun modo il Comune di Oleggio. Si suggerisce di ricorrere al Libretto Famiglia dell'INPS, che consente di tutelare entrambe le parti.
- Il Comune di Oleggio rimane del tutto estraneo alla contrattazione tra le parti ed all'eventuale rapporto di lavoro che abbia a costituirsi ricordando altresì che non è consentito rapporto di lavoro senza regolare contratto, anche ai fini di bonus Inps eventualmente erogati.
- Il Comune di Oleggio declina ogni responsabilità circa il mancato rispetto degli accordi contrattuali da parte di uno o di entrambi i contraenti
- Il Comune di Oleggio declina ogni altra responsabilità per eventuali atti e comportamenti delle parti che procurino danni morali e/o materiali all'altra parte.
- E' responsabilità esclusiva della persona che offre il servizio verificare la compatibilità di un eventuale proprio altro contratto di lavoro con lo svolgimento della prestazione.

#### 4. REQUISITI

Per iscriversi all'Albo è richiesta un'età non inferiore a 18 anni.

Inoltre:

- Cittadinanza italiana o comunitaria o se di paese extracomunitario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività. Si richiede un certificato medico che attesti l'idoneità psico-fisica all'attività da svolgere. In tale certificato, che potrà essere rilasciato dal proprio medico curante, deve essere dichiarato con la presente dicitura il possesso dell'idoneità psico-fisica per svolgere attività di baby sitter per bambini o per aiuto compiti o attività outdoor;
- Per i cittadini comunitari o extracomunitari adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso e in particolare non aver riportato condanna definitiva per i reati previsti agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, o l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
  - master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
  - diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;



CITTA' DI OLEGGIO  
PROVINCIA DI NOVARA

Via Novara n. 5 - C.A.P. 28047 - c.f. e p. Iva 00165200031 - e.mail culturaspport@comune.oleggio.no.it  
sito: [www.comune.oleggio.no.it](http://www.comune.oleggio.no.it) - Tel. 0321.969823 - 969846 - Fax 0321.969855

- diploma di liceo delle scienze umane ad indirizzo socio-psico-pedagogico;
  - diploma di assistente comunità infantile;
  - diploma di dirigente i comunità;
  - titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.
- Esperienza documentata (Curriculum Vitae) in attività educative.

### 5. FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Le famiglie interessate compileranno la richiesta su apposito modulo (nel quale indicheranno le loro specifiche esigenze: giorni della settimana, orari, tipologia di attività, età del figlio, etc.). Successivamente il personale comunale referente del progetto individuerà le Tate che meglio risponderanno alle esigenze indicate dalla famiglia che ne farà richiesta; di norma, entro una settimana, la famiglia riceve l'elenco con i nominativi.

### 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'aspirante Tata dovrà compilare un apposito modulo reperibile presso:

- Sito internet del Comune di Oleggio [www.comune.oleggio.no.it](http://www.comune.oleggio.no.it);
- Servizi alla Persona Via Novara 5, 28047 Oleggio (NO), tel. 0321.969824;

La domanda compilata dovrà essere inviata via e mail all'indirizzo di posta: [protocollo@comune.oleggio.no.it](mailto:protocollo@comune.oleggio.no.it)

Il Bando resterà sempre aperto, dunque non è stato fissato un termine per la presentazione delle domande.

- **Non sarà responsabilità dell'Ufficio, qualora i dati dichiarati fossero incompleti o errati o inviati ad indirizzi e mail differenti da quelli dichiarati nel presente avviso, ai fini dell'accettazione dell'istanza.**

### 7. APPROVAZIONE ELENCO DEI BENEFICIARI

L'elenco delle Tate sarà approvato con Determinazione della Responsabile dei Servizi Socioculturali e alla Persona, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, nel rispetto della tutela della privacy.

Alla suddetta pubblicazione non seguiranno comunicazioni scritte ai beneficiari, fatta eccezione per gli esclusi.

### 8. CONTROLLI

L'Ufficio Servizi alla Persona controllerà che le istanze presentate siano compilate correttamente e potrebbe richiedere, ove necessario delle integrazioni o dei chiarimenti.

### 9. ALTRE DISPOSIZIONI

I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e garantiti dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal Regolamento UE 2016/679.



CITTA' DI OLEGGIO  
PROVINCIA DI NOVARA

Via Novara n. 5 - C.A.P. 28047 - c.f. e p. Iva 00165200031 - e.mail culturaspport@comune.oleggio.no.it  
sito: [www.comune.oleggio.no.it](http://www.comune.oleggio.no.it) - Tel. 0321.969823 - 969846 - Fax 0321.969855

---

Saranno pertanto utilizzati unicamente per la formazione dell'Albo e per attivare i servizi utili alle famiglie.

Non verranno comunicati a terzi (famiglie) i dati personali delle Tate. Saranno le stesse Tate, una volta che avrà avuto inizio il progetto di assistenza, a comunicare alle famiglie i propri dati personali.